



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД ПИРОТ  
ГРАДСКА УПРАВА ПИРОТ  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ  
ОДСЕК ЗА ГРАЂАНСКА СТАЊА И МАТИЧНЕ ПОСЛОВЕ

### ЗАХТЕВ ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ОЧИНСТВА

На основу члана 51. став 1. и 305. Породичног закона („Службени гласник РС“ број 18/05, 72/11 - др. закон и 6/15), и члана 63. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16), захтевам да ми омогућите спровођење поступка признавања очинства за \_\_\_\_\_ (име и презиме), ЈМБГ \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ \_\_\_\_\_

**Уз захтев достављам:**

РБ	Документа	Форма документа
1	Лична карта за оца детета	Фотокопија / На увид
2.	Лична карта за мајку детета	Фотокопија / На увид
3.	Пасош, за родитеља детета који је држављанин Републике Србије, чиме доказује и држављанство	Фотокопија / На увид
4.	Извод из матичне књиге рођених за стране држављане, по принципу реципроцитета, тј. узајамности	Оригинал
5.	Изјава о одређивању презимена/личног имена детета	Писана изјава
6.	Доказ о уплати републичке административне таксе	Оригинал/оверена копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у

року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		<b>ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД</b>	
<b>РБ</b>	Подаци из документа	Сагласан сам да податке о личности прибави орган	Достављам сам
<b>1.</b>	Извод из матичне књиге рођених за оца детета		
<b>2.</b>	Уверење о држављанству за оца детета, ако држављанство није уписано у изводу из МКР		
<b>3.</b>	Уверење о држављанству за мајку детета, ако држављанство није уписано у изводу из МКР	Потребна је сагласност трећег лица на посебном обрасцу	
<b>4.</b>	Извод из матичне књиге рођених за мајку детета		

**Напомене:**

\* Образац сагласности дат је у прилогу овог захтева

Градска управа је дужна да реши предмет по правилу, истог дана кад је странка поднела захтев, а најкасније у року од осам дана - члан 29. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник Републике Србије", број 18/16)

**Таксе:**

Административна такса се уплаћује на жиро рачун број 840-742221843-57, корисник Буџет Републике Србије, позив на број 97-55-079 сврха дознаке „Републичка административна такса“, у износу од 330 динара, по Тарифном броју 1. Таксене тарифе из Закона о републичким административним таксама („Службени гласник Републике Србије“, број 43/03, 51/03 испр., 61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. износи, 55/12 - усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13 – др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/15 - усклађени дин. износи, 83/15, 112/15 и 50/16 - усклађени дин. износи, 61/2017 – усклађени динарски износи, 113/2017,3/2018- исправка, 50/2018-усклађени дин.износи, 95/2018- усклађени дин.износи и 38/2019-усклађени дин.износи, 90/2019-испр. и 98/2020-усклађени дин. износи, 144/2020 и 62/2021-усклађ.дин. износи)

Место и датум \_\_\_\_\_

Име и презиме подносиоца захтева \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_



Град Пирот Градска управа Одељење за општу управу  
 Телефон: 010-305-510,010-305-511, 305-559; email: [maticar@pirot.rs](mailto:maticar@pirot.rs)  
 Пирот, Српских владара 82

## ОБРАЗАЦ 1

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код \_\_\_\_\_ ради остваривања права на \_\_\_\_\_ и тим поводом дајем следећу

### ИЗЈАВУ

I Сагласан/на сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.<sup>1</sup>

.....  
(место)  
.....година  
(датум) .....  
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сама за потребе поступка прибавити:<sup>2</sup>

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:<sup>3</sup>

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од.....<sup>4</sup> дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....  
(место)  
.....  
(датум) .....  
(потпис даваоца изјаве)

<sup>1</sup> Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 97/08, 104/09 – др. закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

<sup>2</sup> Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила

<sup>3</sup> Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.

<sup>4</sup> Попуњава орган који одређује рок приликом подношења захтева, односно најкасније у року од 8 дана.