

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	III-404-449/2021
Датум	29.11.2021.

НАРУЏБЕНИЦА

Редни број: 2.1.16/2021

**ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ
ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ**

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Назив добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021.

Начин плаћања: Плаћање ће бити извршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након сваке појединачне испоруке.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Рок за подношење понуда је **06.12.2021.** године године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл **rajko.karlicic@pirot.rs** у року и то најкасније до **12:00** часова дана **06.12.2021.** године.

Наруџбеницу одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и попуњен и потписан Модел уговора.

Попуњену Наруџбеницу скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Наруџбенице на мејл **rajko.karlicic@pirot.rs.**

Наруџбеница,

набавка добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021

Напомена: У случају да два или више понуђача понуде исту цену без ПДВ-а, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи односно најкраћи рок испоруке.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач је дужан да истовремено са потписивањем уговора наручиоцу преда следећу меницу:

1. **За извршење уговорне обавезе:** бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, **за извршење уговорне обавезе.** Меница и менично писмо које је саставни део Наручбенице морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму.

Предметна меница за извршење уговорне обавезе активираће се у случају да понуђач не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д	Ђ=(Д x Г)
1	Кафа "Гранд Голд", паковање од 100 грама	ком	3000		
2	Чај домаћег произвођача (камилица, нана, ртањски...), кутија од 20 кесица	ком	300		
3	Вињак „Рубин“- VS, 1 литар	ком	50		
4	Горки лист, 1 литар	ком	50		
5	Млеко дуготрајно, 1 литар	ком	100		
6	Шећер	kg	40		
7	Еспресо кафа, Barcaffè espresso classico, 1 килограм са шећером (1000 ком x 3,5 гр) и кашичицама (1000 ком)	ком	70		
8	Виски, Johnnie Walker, Red Label, 0,7 l	ком	7		
9	Вино „Грашевина“- Рубин, 1 l	ком	24		
10	„Роса“ вода негазирана, обичан чеп, 0,5 литара	ком	1300		
11	„Роса“ вода	ком	400		

	негазирана, обичан чеп, 1,5 литара				
12	Кисела вода, газирана, „Књаз Милош“, обичан чеп, 1,5 литар	ком	800		
13	Кисела вода, газирана, „Књаз Милош“, обичан чеп, 0,5 литара	ком	500		
14	Негазирана вода „Аqua viva“, стаклена флаша од 0,25 литара	ком	500		
15	Газирана вода „Књаз Милош“, стаклена флаша од 0,25 литара	ком	500		
16	Brandy Stock 84 VSOP, 1 l	ком	2		
17	Цедевита (лимун, наранџа) 1 kg	ком	12		
18	Лимун	kg	50		
Укупно без ПДВ-а					
Износ ПДВ-а					
Укупно са ПДВ-ом					

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Наручбеница,
набавка добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021
4/12

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Наручбеница,
набавка добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021
5/12

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

Дужник:

Назив и дреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун(и): _____

Код банке (банака) _____

доставља:

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице -

Корисник: Градска управа Пирот, Српских владара 82, 18300 Пирот, мат. број 07131674, ПИБ 100386203. тек. рачун 840-4640-79

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

_____ у складу са условима за учешће на набавци добра наруџбеницом: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број 2.1.16/2021, **као обезбеђење за извршење уговорне обавезе.**

Овлашћујемо Градску управу Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку набавке наруџбеницом, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од _____ (_____) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из Наружбенице дође до промене лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара - Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин и услови плаћања:	Плаћање ће бити извршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након сваке појединачне испоруке.
Рок важења понуде:	30 дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке:	У року од ___ календарских дана од дана пријема налога за сваку појединачну ипоруку.
Место испоруке:	Градска управа Пирот, ул. Српских владара бр. 82, 18300 Пирот, просторија кухиње на II спрату.
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

Модел

Наручбеница,
набавка добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни
број: 2.1.16/2021
9/12

Уговора о купопродаји редовне репрезентације

Уговорне стране:

1. Градска управа Града Пирота, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Града Пирота, Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, ул. _____,
бр. _____, место _____, ПИБ _____, матични број _____,
кога заступа _____,

(заокружити и попунити)

- а. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача:

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),
в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);
с друге стране, (у даљем тексту Продавац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка добра - редовна репрезентација, по спроведеном поступку набавке наруџбеницом, редни број 2.1.16/2021.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Продавац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши набавку добра - Редовне репрезентације, наведене у табеларном приказу понуде, који је саставни део и прилог овог Уговора.

Члан 2

Обавезује се Продавац да испоруку добара врши sukcesивно према спецификацији и динамици коју ће доставити Наручилац по траженој динамици у року од ____ дана од дана пријема налога.

Наружбеница,
набавка добара: Редовна репрезентација, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.16/2021
10/12

Продавац ће испоруку вршити својим превозом франко складиште купца: Градска управа Пирот, Српских владара 82, Пирот, II спрат, просторија кухиње.

Квалитативни и квантитативни пријем робе вршиће се приликом преузимања.

Уколико се утврде недостаци, Наручилац је дужан да у законском року обавести продавца који се обавезује да усвоји рекламацију и изврши исправку.

Члан 3

Наручилац се обавезује да испоручене производе плати по укупној цени од _____ динара без ПДВ-а и плус _____ динара ПДВ, што заједно износи _____ динара са ПДВ-ом.

Плаћање ће бити извршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након сваке појединачне испоруке, на рачун _____ код _____ банке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Средства за обавезе по уговору обезбеђена су у Буџету и Финансијском плану Града Пирота за 2021. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2021. години биће вршено до висине одобрених апропријација за ту намену, у складу са актима којима се уређује Буџет за 2021. годину. Плаћање обавеза које доспевају у 2022. години биће вршено највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2022. години.

Члан 4

Извођач се обавезује да истовремено са потписивањем Уговора преда Наручиоцу соло бланко меницу, са меничним овлашћењем, за извршење уговорне обавезе у износу од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а и са роком важења најмање 30 дана дуже од истека рока за извршење уговорне обавезе. Меница мора бити безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив, а у корист Наручиоца.

Члан 5

Фактурисање извршене услуге Продавац ће вршити по ценама из понуде која је и саставни део и прилог овог Уговора.

Члан 6

Продавац се обавезује да током трајања овог Уговора има количине и асортиман производа домаћег и страног порекла сагласно понуди коју је дао.

Продавац се обавезује да производи домаћег и увозног порекла по квалитету одговарају важећим прописаним стандардима и да буду снабдевени прописаном документацијом која сведочи о праву пуштања тих производа у промет на тржишту.

Члан 7

Овај Уговор се закључује на период 12 (дванаест) месеци.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 8

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и остали прописи који уређују ову материју.

Члан 9

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 10

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.