

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	404-158/2022.
Датум	17.05.2022.

## НАРУЏБЕНИЦА

Редни број 2.1.19/2022

### **ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ**

**Напомена:** У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

**Назив добара:** Рачунарска опрема по пројекту UNOPS , чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.19/2022.

**Начин плаћања:** Плаћање ће бити извршено по испостављању фактуре након испоруке и фактурисања.

**Критеријум за доделу уговора:** Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

**Резервни критеријум:** Уколико два или више понуђача понуде исту цену, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену и исти рок испоруке, предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи рок плаћања.

Рок за подношење понуда је **24.05.2022.** године године до **12:00** часова. Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл **aleksandar.zlatkovic@pirot.rs** у року и то најкасније до **12:00** часова дана **24.05.2022.** године.

Наруџбеницу одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у

заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и попуњен и потписан Модел уговора.

Попуњену Наручбеницу скенирати и послати путем мејла.

### СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Рачунарска опрема по пројекту UNOPS , чији је наручилац Градска управа  
Пирот, редни број: 2.1.19/2022

Редни број	Назив производа	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д	Ђ=(ДхГ)
1.	Multifunkcijski uređaj: MFP HP LaserJet M227sdn/1200x1200/256MB/28ppm/ USB/LAN/Duplex/ADF/Toner HP30A/ Drum CF232A, G3Q74A 30,200.00 X 1 ili odgovarajući	kom	1		
2.	Notebook: Asus X415EA-EB512W I5-1135G7 8GB 512GB 14" Win 11 Home ili odgovarajući	kom	4		
<b>Износ ПДВ-а</b>					
<b>Укупно са ПДВ-ом</b>					

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

потпис

## ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (Е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

### ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

## **ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара** - Рачунарска опрема по пројекту UNOPS , чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 2.1.19/2022.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин и услови плаћања:	Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року до _____ дана по испостављању фактуре након испоруке.
Рок важења понуде:	30 дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке:	У року од ____ календарских дана од дана закључења уговора.
Место испоруке:	Градска управа Пирот
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
име и презиме овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_  
потпис

## Модел

### Уговора о купопродаји Рачунарске опреме по пројекту UNOPS

Уговорне стране:

1. Градска управа Пирот, Српских Владара 82, Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Пирот Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. \_\_\_\_\_, место \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_,  
МБ: \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_,

**(заокружити и попунити)**

- а. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),  
в. са учесницима у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);  
с друге стране (у даљем тексту: Продавац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:** набавка добара: Рачунарска опрема по пројекту UNOPS , по спроведеном поступку набавке наруџбеницом, број 2.1.19/2022, број понуде \_\_\_\_\_ од \_\_.\_\_.2022. године.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

#### Члан 1

Продавац продаје, а наручилац купује Рачунарску опрему по пројекту UNOPS , по спецификацији која је саставни део и прилог овог уговора.

#### Члан 2

Продавац се обавезује да производе из члана 1 овог Уговора испоручи купцу према понуди у року од \_\_\_\_\_ дана од дана закључења Уговора. Продавац ће испоруку вршити својим превозом франко складиште купца у Пироту.  
Квалитативни и квантитативни пријем робе вршиће се приликом преузимања производа.

### Члан 3

Уколико се утврде недостаци, наручилац је дужан да о томе у законском року обавести продавца који се обавезује да усвоји рекламацију и изврши исправку.

Рок за преузимање поквареног уређаја: 1 дан (о трошку понуђача). Достава поправљеног уређаја је такође о трошку понуђача. Рок за оправку: 7 дана од дана пријема уређаја на сервис. У случају прекорачења рока за оправку, понуђач је обавезан да замени уређај новим. Рок за замену поквареног уређаја истим или бољим уређајем је максимално 20 дана. У случају да се исти уређај рекламира и трећи пут у гарантном року, понуђач је у обавези да замени уређај истим или бољим. У случају замене уређаја, нови гарантни рок (већ уговорене дужине трајања) почиње да тече од датума доставе новог уређаја.

### Члан 4

Наручилац се обавезује да испоручене производе плати по цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и плус \_\_\_\_\_ динара ПДВ-а, што заједно износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, по испостављеној фактури после испоруке добара, на рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке.

Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року до \_\_\_\_\_ дана по испостављању фактуре након испоруке.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 5

Фактурисање испоручених производа продавац ће вршити по ценама из понуде која је и саставни део овог Уговора, а у случају фактурисања по ценама које нису наведене у понуди, наручилац може тражити једнострану раскид уговора и накнаду штете.

### Члан 6

Продавац се обавезује да производи домаћег и увозног порекла по квалитету одговарају прописаним стандардима и да буду снабдевени позитивним прописима, прописаном документацијом која сведочи о праву пуштања тих производа у промет на тржишту.

### Члан 7

Овај Уговор се закључује на период до коначне реализације а најкасније до 31.12.2022. године.



Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

#### Члан 8

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују производњу и стављање у промет производа.

#### Члан 9

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### Члан 10

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**ПРОДАВАЦ**

---

*Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.*