

Наручилац	Градска управа Пирот
Адреса	Српских владара 82
Место	Пирот
Број	002914790 2024 06550 004 017 405 023
Датум	14.10.2024.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Редни број 1.1.29/2024

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

Назив добара: Набавка ормана за Градску управу, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 1.1.29/2024.

Преоцењена вредност: 100.000,00 без ПДВ-а

Начин плаћања: Авансно плаћање није дозвољено. Плаћање ће бити извршено у року до 45 дана по испостављању фактуре након испоруке и уградње добара.

Критеријум за доделу уговора: Економски најповољнија понуда на основу критеријума цене.

Резервни критеријум: У случају да два или више понуђача понуде исту цену без ПДВ-а, предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок испоруке.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену и исти рок испоруке предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок.

Рок за подношење понуда је **21.10.2024.** године године до **12:00** часова.

Понуда се сматра благовременом ако је примљена на мејл **aca.janackovic@pirot.rs** у року и то најкасније до **12:00** часова дана **21.10.2024.** године.

Конкурсну документацију одштампати. Попунити и потписати Спецификацију понуде, Опште податке о понуђачу, податке о подизвођачу и податке о учеснику у заједничкој понуди (уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда), Образац – Опис предмета набавке и попуњен и потписан Модел уговора.

Попуњену Конкурсну документацију скенирати и послати путем мејла.

Понуде се достављају на обрасцу Конкурсне документације на мејл aca.janackovic@pirot.rs.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ СА ОБРАЗЛОЖЕЊЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
Набавка ормана за Градску управу, чији је наручилац Градска управа Пирот

Редни број	Назив производа	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно без ПДВ-а
А	Б	В	Г	Д=(ВхГ)
1	Орман	1		
Укупно без ПДВ-ом				
Износ ПДВ-а				
Укупно са ПДВ-ом				

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

Спољни део: Иверица оплемењена, 18мм. Боја мат црна. АБС кант траке. Сигурносне, квалитетне бравице за закључавање са уникатним кључевима плус резервним кључем.

Полице са захтеваном носивошћу, од метала или од оплемењене иверице са предњом страном АБС кант. Боја није битна. Носачи полица метални, или одговарајући за захтевану носивост. Дозвољена је уградња и металних шипки као ојачање.

Постављање и склапање ормана на 3. спрату Градске управе Пирот.

Гаранција 3 године, посебно на носивост и стабилност.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Број личне карте (уколико је понуђач физичко лице):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (E-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђач

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је подизвођач физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели,

потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Број личне карте (уколико је учесник у заједничкој понуди физичко лице)	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара - Набавка ормана за Градску управу, чији је наручилац Градска управа Пирот, редни број: 1.1.29/2024.

Укупна цена без ПДВ-а:	
Износ ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Начин и услови плаћања (не краћи од 20 нити дужи од 45 дана)	Плаћање ће бити извршено у року од _____ дана по испостављању фактуре након коначне испоруке и монтаже добра.
Рок важења понуде:	30 дана од дана отварања понуда.
Рок испоруке (не дужи од 30 календарских дана од дана закључења уговора):	У року од _____ календарских дана од дана закључења Уговора.
Место испоруке:	Градска управа Пирот, ходник трећег спрата
Начин давања понуде: (заокружити)	А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Место: _____

Датум: _____

име и презиме овлашћеног лица понуђача

потпис

Модел
Уговора о купопродаји ормана

Уговорне стране:

1. Градска управа Града Пирота, Српских владара 82,18300 Пирот, ПИБ: 100386203, матични број: 07131674, коју заступа начелник Градске управе Града Пирота, Саша Јовановић, (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____,
ул. _____ бр. _____, место _____, ПИБ: _____,
_____ матични број: _____, кога заступа _____,

(заокружити и попунити)

1. који наступа самостално,
- б. уз ангажовање подизвођача:

(навести назив подизвођача, уколико је планирано ангажовање),
в. са учесницима у заједничкој понуди:

(навести све остале учеснике у заједничкој понуди);
с друге стране, (у даљем тексту Продавац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: набавка добара - Набавка ормана за Градску управу чији је наручилац Градска управа Пирот, по спроведеном поступку набавке добара на коју се Закон о јавним набавкама не примењује, редни број: 1.1.29/2024, са монтажом из Спецификације.

По предмету Уговора, уговорне стране су своје међусобне односе уредиле на следећи начин:

Члан 1

Продавац продаје, а Наручилац купује ормана за Градску управу, по Спецификацији која је саставни део и прилог овог уговора.

Члан 2

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог Уговора испоручи и монтира Купцу према понуди у року од _____ календарских дана од дана закључења Уговора.

Конкурсна документација,
набавка добара: Набавка унутрашње столарије, чији је наручилац Градска управа Пирот,
редни број: 1.1.29/2024

Продавац ће испоруку вршити својим превозом на адреси Градске управе Пирот.

Квалитативни и квантитативни пријем робе вршиће се приликом преузимања робе од стране представника Продавца и представника Наручиоца, којом приликом се потписује Записник о примопредаји ормана или Отпремница.

Уколико се утврде недостаци, Наручилац је дужан да о томе у законском року обавести Продавца који се обавезује да усвоји рекламацију и изврши исправку.

У случају да квалитет замењеног добра и даље не задовољава, Наручилац може једнострано раскинути овај Уговор.

Члан 3

Наручилац се обавезује да испоручена добра плати по цени од _____ динара без ПДВ-а, износ ПДВ –а је _____ динара што укупно износи _____ динара са ПДВ-ом, према понуди Продавца од _____.2024. године која је саставни део и прилог овог Уговора.

Плаћање ће бити извршено у року од _____ дана по испостављању фактуре након испоруке и монтаже добра.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4

Фактурисање испоручених добара Продавац ће вршити по цени из понуде која је и саставни део и прилог овог Уговора, а у случају фактурисања по цени која није наведена у понуди, наручилац може тражити једнострано раскид уговора и накнаду штете.

Наручилац, евентуалне скривене трошкове неће признати накнадно, по потписивању овог Уговора.

Члан 5

Гарантни рок за стабилност и носивост добра износи _____ (_____) године и рачуна се од датума испоруке и монтаже добра.

Члан 6

Овај Уговор се закључује на период до коначне реализације.

Свака уговорна страна може отказати овај Уговор и пре истека рока из претходног става уколико друга уговорна страна не испуњава обавезе утврђене овим Уговором.

Члан 6

На све што није регулисано овим Уговором примењује се Закон о облигационим односима и важећи прописи који уређују област која је предмет овог Уговора.

Члан 7

Све спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а ако се не постигне споразум, надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 8

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ПРОДАВАЦ

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.