

На основу Одлуке Градског већа о расписивању Јавног конкурса за учешћу домаћинстава у спровођењу мера енергетске санације II бр. 06/65-21 од 20.08.2021. године и у складу са одредбама члана 25. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације стамбених објеката, Град Пирот дана 24.08.2021. године расписује

ЈАВНИ КОНКУРС
за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима) за енергетску санацију
породичних кућа на територији града Пирота за 2021. годину

I УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Право учешћа на конкурсима имају грађани који испуњавају следеће услове:

1. да је подносилац пријаве власник са местом пребивалишта у породичној кући за коју подноси пријаву (према решењу за порез или фотокопије личне карте);
2. да поседује један од следећих доказа за стамбени објекат:
 - доказ о изградњи објекта пре доношења прописа о изградњи,
 - грађевинску дозволу добијену кроз редован поступак обезбеђења дозволе,
 - грађевинску дозволу добијену из поступка легализације,
 - решење о озакоњењу.
3. да је измирио обавезе по основу јавних прихода везаних за објекат.

Право учешћа на јавном конкурсима немају:

- власници који не живе у породичној кући за коју подносе пријаву;
- власници породичних кућа који су у претходном периоду користили средства Града за сличне активности и иста оправдали и
- власници породичних кућа који су у претходне две године после достављања Решења о додели бесповратних средстава за сличне активности одустали од спровођења активности.

II МАКСИМАЛНА ВИСИНА СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ У
ОКВИРУ ОВОГ ЈАВНОГ КОНКУРСА

Мера 1. Замена (набавка са уградњом) спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача са одговарајућим термичким својствима према негрејаним просторијама, на породичним кућама, са пратећим грађевинским радовима.

Термичка својства објекта која морају бити испуњена у погледу енергетске ефикасности након реализације ове мере су вредности које су дефинисане Правилником о енергетској ефикасности зграда („Сл.гласник РС“ бр.61/2011).

Минималне техничке карактеристике (U-коэффициент прелаза топлоте):

- $U \leq 1,5 \text{ W/m}^2 \text{ K}$ за прозоре и балконска врата
- $U \leq 1,6 \text{ W/m}^2 \text{ K}$ за спољна врата

Средства се неће одобравати за набавку и уградњу појединачних прозора и врата већ замена прозора и врата мора бити комплетна за етажу или кућу.

Укупна планирана средства Града Пирота и министарства за ову меру су 7.500.000,00 динара са ПДВ-ом..

Максимално учешће Града и Републике Србије је до 100.000 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

Мера 2. Набавка и инсталација котлова, на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) или пећи (грејача) простора за породичне куће

Котлови на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка) треба да имају најмањи степен ефикасности од 85% а пећи (грејача простора) на биомасу од 70%.

Укупна планирана средства Града Пирота и министарства за ову меру су 1.500.000,00 динара са ПДВ-ом.

Максимално учешће Града и Републике Србије је до 85.000 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом..

Неће се одобравати средства за набавку комбинованих уређаја који као енергент користе и чврсто гориво и пелет.

Мера 3. Набавка и инсталација соларних колектора за грејање санитарне потрошне топле воде

Укупна планирана средства града Пирота и министарства за ову меру су 1.000.000,00 динара са ПДВ-ом.

Максимално учешће Града и Републике Србије је до 120.000 динара са ПДВ-ом по пријави, односно до 50% укупне вредности радова по пријави са ПДВ-ом.

НАПОМЕНА: СВЕ ПРЕКО ГОРЕ НАВЕДЕНИХ МАКСИМАЛНИХ ИЗНОСА СРЕДСТАВА СУФИНАНСИРАЊА ГРАДА СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ (НА ПРИМЕР ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ СЕ МОЖЕ ОПРЕДЕЛИТИ И ЗА ПРОЗОРЕ СА РОЛЕТНАМА ИЛИ КОМАРНИКОМ С ТИМ ДА РАЗЛИКУ У ЦЕНИ СНОСИ ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ.)

ИЗНОСИ ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ НАВЕДЕНИХ МЕРА ДЕФИНИСАНИ СУ У ЧЛАНУ 3. ПРОГРАМА КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ ГРАДА ПИРОТА ЗА 2021. ГОДИНУ.

ПОДНОСИЛАЦ ПРИЈАВЕ МОЖЕ КОНКУРИСАТИ САМО ЗА ЈЕДНУ МЕРУ.

III НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Трошкови који неће бити финансирани јавним конкурсом су:

- трошкови за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене), односно, не прихватају се трошкови радова, набавке материјала и опреме који настану пре првог обиласка Комисије за преглед и оцену поднетих захтева за суфинансирање пројеката енергетске ефикасности;
- трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл.;
- набавка опреме коју подносилац захтева за бесповратна средства сам производи или за услуге које подносилац захтева сам извршава;
- други трошкови који нису у складу са мерама енергетске санације.

IV ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ КОНКУРС

Подносилац пријаве је потребно да достави следећу документацију:

1. потписан и попуњен Пријавни образац (Прилог 1) за суфинансирање мера енергетске санације;
2. фотокопију личне карте са адресом пребивалишта или читана лична карта подносиоца захтева;
3. фотокопије личних карата са адресом пребивалишта или читане личне карте за све чланове домаћинства;
4. изјаву подносиоца захтева о малолетним лицима, члановима домаћинства које станују у објекту (Прилог 3);
5. предрачун (профактура) са количином и ценом за опрему са уградњом коју грађанин добија од једног од привредних субјеката (извођача радова) са листе (Прилог 2) коју је објавио Град а коју грађанин изабере са листе;
6. копију решења о утврђивању пореза на имовину за претходну годину (ради утврђивања тачне површине);
7. копију грађевинске дозволе или други документ којим се доказује легалност објекта;
8. фотокопију рачуна за утрошену електричну енергију за стамбени објекат за који се конкурише за претходни месец.

Доказ о измиреним обавезама по основу јавних прихода везаних за објекат, Комисија ће прибавити по службеној дужности.

Документација која се даје на увид Комисији приликом обиласка објекта:

- Грађевински пројекат објекта (уколико постоји).

Документација која се доставља након потписивања Уговора и завршетка радова:

- Након завршетка радова потребно је да крајњи корисник достави доказ о уплати целокупног сопственог удела у финансирању мере (признаница/рачун) привредном субјекту (извођачу радова).

V ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ КОНКУРС

Конкурсна документација за Јавни конкурс може се преузети на интернет страници града Пирота, www.pipot.rs, или на шалтеру број 14 у Јединственом управном месту Градске управе Пирот, Српских владара 82 Пирот.

Конкурсна документација садржи:

- Комплетан текст Јавног конкурса,
- Прилог 1 – Пријавни образац и образац о стању породичних кућа
- Прилог 2 – Листа фирми/привредних субјеката са које грађани изабирају једну фирму за одговарајућу меру од које морају да прибаве предрачун са ценом и количином опреме и уградњу. Овај предрачун је обавезно поднети уз пријаву.
- Прилог 3 – Изјава,
- Прилог 4 – Критеријуми,
- Прилог 5 – Правилник о суфинансирању мера енергетске санације.

VI МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Рок за подношење пријава је 21 (двадесетједан) дан од дана објављивања на званичној интернет страници и огласној табли града Пирота.

Конкурс је отворен до 14.09.2021. године.

Попуњени и потписани пријавни образац у три примерка и пратећа документација достављају се у затвореној коверти са назнаком: **„Пријава за јавни конкурс за доделу бесповратних средстава грађанима (домаћинствима) за енергетску санацију породичних кућа на територији града Пирота за 2021. годину – не отварати“**, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Пријава се предаје непосредно на писарници канцеларија број 4 или шалтеру број 1 Јединственог управног места Градске управе града Пирота, или препоручено поштом на адресу: Градска управа Пирот, Српских владара 82, 18300 Пирот - Комисија за реализацију и надзор над извршавањем мера енергетске транзиције.

Све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива могу се добити лично на шалтеру број 14 Јединственог управног места Градске управе, ул. Српских владара 82, на контакт телефон 010-305-556 или на електронску адресу: E-mail: eekonkurs@pipot.rs.

Сва званична питања морају бити поднета на електронску адресу: E-mail: eekonkurs@pipot.rs а одговори ће бити објављени на интернет страници града Пирота www.pipot.rs.

Благовременом доставом сматра се препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа. Пријаве послате на било који други начин (нпр. факсом или електронском поштом) неће бити узете у разматрање. Неблаговремене и непотпуне пријаве се неће разматрати.

VIII. НЕУРЕДНА ПРИЈАВА

Пријава ће се сматрати неуредном ако у достављеној писаној форми недостаје било који документ из одељка IV Јавног конкурса и у том случају решењем ће бити одбачена.

Уколико подносилац достави пријаву за више мера исте ће се одбацити.

Пријаве са документацијом чија садржина није у складу са Јавним конкурсом се не оцењују и решењем ће бити одбијене.

VII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ГРАЂАНА

Евалуација пријаве подносиоца ће се вршити у складу са Критеријумима за оцену – Прилог 4 Јавног конкурса.

VIII. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Град Пирот ће вршити пренос средстава искључиво директним корисницима (привредним субјектима – фирмама које реализују мере, а након што појединачни крајњи корисник (грађанин) изврши уплату директном кориснику целокупну своју обавезу и након завршетка реализације мере.

Услов да се пренесу средства директном кориснику је потврда Комисије да су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је грађанин предао када се пријавио за меру као и у складу са записником Комисије приликом првог изласка.

Крајњи Корисник мора имати уредну документацију (рачуне и атесте) које ће доставити Комисији.

Крајњи корисник ће сам сносити трошкове изведених радова који буду већи од износа субвенције наведене у одељку II (максималног износа учешћа ЈЛС).

Контролу извршења уговорених обавеза извршиће Комисија.

Уколико Корисник средстава није средства наменски утрошио, или радови нису изведени у складу са предрачуном који је крајњи корисник поднео приликом пријаве, ЈЛС неће уплатити средства додељена јавним конкурсом.

Уколико приликом обиласка објекта подносиоца пријаве ради евалуације пријаве у циљу оцене почетног стања објекта и веродостојности података из поднете пријаве се констатује да подаци нису истинити, подносилац ће бити дисквалификован.

Уколико из оправданих разлога крајњи корисник не може да реализује набавку од одабраног директног корисника, има право да изврши набавку од другог директног корисника са листе и да о томе, пре реализације набавке, обавести Комисију и достави јој нову профактуру/предрачун, с тим да износ не може бити већи од одобреног.

IX. ОЦЕЊИВАЊЕ, УТВРЂИВАЊЕ ЛИСТЕ И ИЗБОР КРАЈЊИХ КОРИСНИКА

Оцењивање и рангирање пријава, врши се применом критеријума из члана 31. Правилника.

Комисија разматра пријаве и у складу са условима из члана 31. Правилника, утврђује прелиминарну ранг листу крајњих корисника за сваку меру на основу бодовања према критеријумима из члана 31. Правилника (Прилог 4).

Листу из става 2. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

Подносиоци пријава имају право увида у поднете пријаве и приложену документацију по утврђивању листе из става 2. овог одељка у року од 3 (три) дана од дана објављивања листе.

На листу из става 2. овог одељка подносиоци пријава имају право приговора Комисији у року од 8 (осам) дана од дана њеног објављивања. Приговор се подноси у писарници Градске управе Пирот.

Комисија је дужна да размотри поднете приговоре на листу из става 2. овог одељка као и да донесе Одлуку о приговору, која мора бити образложена, у року од 15 (петнаест) дана од дана његовог пријема и на основу донетих одлука донесе ревидирану прелиминарну листу.

На основу листе из става 6. овог одељка Комисија врши теренски обилазак ради увида у стање породичних кућа са те листе закључно са редним бројем подносиоца пријаве до којег су обезбеђена укупна средства за субвенционисање.

Уколико је Комисија приликом теренског обиласка из става 7. овог одељка утврдила да је подносилац пријаве дао неистините податке у пријави Комисија га елиминише из ревидиране прелиминарне листе и уместо њега спроводи теренски обилазак првог следећег на листи код кога није вршен теренски обилазак.

Приликом теренског обиласка уз обавезно присуство подносиоца захтева комисија сачињава записник у два примерка, при чему један остаје подносиоцу пријаве, а један задржава Комисија. У записнику Комисија потврђује да ли су мере наведене у предмери и предрачуна који је грађанин поднео приликом пријаве на јавни позив прихватљиве.

На основу записника из става 9. овог одељка комисија сачињава коначну листу крајњих корисника.

Листу из става 10. овог одељка Комисија објављује на огласној табли Града и званичној интернет страници Града.

На листу из става 10. овог одељка подносиоци пријава код којих је извршен теренски обилазак, имају право приговора Комисији у року од 8 (осам) дана од дана објављивања предлога коначне листе крајњих корисника. Приговор се подноси на писарницу Градске управе Пирот.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 10. овог одељка у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема приговора и након одлучивања по свим приговорима сачини коначну листу крајњих корисника.

Градско веће града Пирота доноси Одлуку о додели бесповратних средстава крајњим корисницима за спровођење мера енергетске санације, на основу чега се издаје Решење о додели бесповратних средстава.

КОМИСИЈА