

Република Србија
ГРАД ПИРОТ
Градска управа
Ш бр. 111/ -2022.год.
01.02.2022.год.
П и р о т

На основу члана 4 и члана 82, 83 и 84 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС" бр. 21/2016 и 113/2017, 95/2018, 114/2021, 113/2017-др.закон, 95/2018-др.закон, 86/2019-др.закон, 157/2020-др.закон и 123/2021-др.закон)) и члана 4 Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Сл. гласник РС", бр. 95/2016), Кадровског плана Градске управе, Службе интерне ревизије и Градског правобранилаштва за 2022 год. I бр. 06/161-1а/21 и Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Служби интерне ревизије и Градском правобранилаштву Града Пирота II бр. 06/37-21, начелник Градске управе Града Пирота оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА ПИРОТА

I

Интерним конкурсом у Градској управи Града Пирота попунити следећа радна места:

1. ПОСЛОВИ ТРЕЗОРА, Одељење за привреду и финансије, Одсек за трезор у звању саветник – 1 службеник

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из области економске или техничке науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, знање рада на рачунару (МС Office пакет и интернет) и најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- познавања Закона о буџетском систему, Уредбе о буџетском рачуноводству и Контног плана за буџетски систем
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације – усмено

2. САВЕТНИК НА РАЧУНОВОДСТВЕНИМ ПОСЛОВИМА И ОБРАЧУНУ ЗАРАДА, Одељење за привреду и финансије, Одсек за трезор у звању саветник – 1 службеник

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање из области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) и најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- познавања Закона о буџетском систему, Уредбе о буџетском рачуноводству и Контног плана за буџетски систем
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације – усмено

3.ПОСЛОВИ ЈАВНИХ НАБАВКИ, Одељење за привреду и финансије, Одсек за јавне набавке у звању саветник – 1 службеник

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање у области економске или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) и најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- јавних набавки и то Закона о јавним набавкама и рада на Порталу јавних набавки
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације – усмено

4.ПОРЕСКИ ИНСПЕКТОР КАНЦЕЛАРИЈСКЕ КОНТРОЛЕ, Одељење за привреду и финансије, Одсек локалне пореске администрације у звању саветник – 1 службеник

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање у области економске или правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, знање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет) и најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- утврђивања пореза на имовину у складу са Законом о порезима на имовину и са Законом о пореском поступку и пореској администрацији .
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације – усмено

5. ТЕХНИЧКИ АДМИНИСТРАТОР, Одељење за општу управу, Одсек за информатику у звању саветник – 1 службеник

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из области техничко – информатичке струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци.

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- инсталације и одржавања ИКТ опреме , пружање техничке подршке корисницима и вођења евиденција о ИКТ опреми
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације

6. НОРМАТИВНО ПРАВНИ ПОСЛОВИ У ОБЛАСТИ ВАНПРИВРЕДНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Услови за рад на радном месту: Стечено високо образовање правне струке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (МС Office пакет и интернет).

У изборном поступку проверити за радно место:

Примена прописа – усмено - у области:

- познавања прописа из области ванпривреде из надлежности града (образовања, културе, спорта, социјалне заштите и јавног информисања) и Закона о општем управном поступку.
- познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару или увидом у доказ о познавању рада на рачунару,
- вештина комуникације – усмено

II

На интерном конкурсима имају право да учествују службеници запослени на неодређено време у Градској управи Пирот. Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници Градске управе Пирот у истом звању или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање у које се попуњава. Радни однос се заснива на неодређено време.

Место рада: Градска управа Града Пирота, Српских владара 82, Пирот.

Рок за подношење пријаве: 8 дана од дана објављивања на огласној табли Градске управе Града Пирота.

Докази о испуњењу услова који се прилажу уз пријаву на конкурс:

- потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима
- оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти из којих се види на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство)
- оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је службеник нераспоређен.
- доказ о испуњености услова за напредовање (решење о оцењивању).

Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у општинској-градској управи, суду или код јавног бележника.

Лице задужено за давање обавештења о интерном конкурсу: Весна Влатковић, телефон 010/305536

Адреса на коју се подносе пријаве: Градска управа, Српских владара 82.

Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку: Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашено радно место, назначене вештине и знања биће провераване у просторијама Градске управе Града Пирота у ул. Српских владара 82, с тим што ће кандидати о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или адресе) које наведу у својим пријавама.

Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у општинској-градској управи, суду или код јавног бележника, биће одбачене.

III

Интерни конкурс објавити на интернет презентацији и огласној табли Градске управе Града Пирота .

НАЧЕЛНИК ГРАДСКЕ УПРАВЕ
Саша Јовановић

Рок за пријаву: 10.02.2022.год.